



## Informazioni Personali

Nome/ Cognome **Luca Monti**  
Indirizzo Via Mazzalasio 47, 42019 Scandiano (RE)  
Cellulare (+39) 335 5841534  
E-mail [montilegno@libero.it](mailto:montilegno@libero.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 17/12/1975

## Occupazione desiderata/ Settore professionale

**Marketing, comunicazione, studi grafici, aziende attive nel settore dell'incoming**

## Esperienza professionale

Date	Giugno 2004 - Oggi
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Impiegato ufficio marketing</u>
Principali attività e responsabilità	Curo l'immagine aziendale e partecipo all'organizzazione di eventi (meeting - incentive). Seguo la progettazione e realizzazione di tutti gli strumenti di merchandising (cataloghi, culle, espositori, folder, pannelli sinottici, banner, box). Curo la realizzazione degli scatti fotografici che arricchiscono i cataloghi di linea e partecipo all'allestimento degli stand fieristici. Tengo relazioni e contatti con fornitori per la realizzazione degli strumenti marketing.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Panariagroup Industrie Ceramiche SPA - Divisione Fiordo Industrie Ceramiche</b> Sede Panariagroup: via Panaria Bassa 22/A - 41034 Finale Emilia (MO) Sede Fiordo Industrie Ceramiche: via Emilia Romagna 31 - 41049 Sassuolo (MO)
Tipo di attività o settore	Industria ceramica
Date	Giugno 1997 - Giugno 2004
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Impiegato grafico</u>
Principali attività e responsabilità	Creavo/impaginavo le inserzioni pubblicitarie per il quotidiano "Il Resto del Carlino" edizione di Modena. Tenevo i contatti con i venditori della SPE (Società Pubblicità Editoriale) che fornivano i materiali su cui lavorare. Ideavo pubblicità o cataloghi per aziende che richiedevano la ns. consulenza. Gestivo il lavoro ed i rapporti con lo "Studio Alfa s.r.l.", ns. cliente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Stilo s.r.l.</b> , via Monte San Michele 1 - 42100 - Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Fotocomposizione grafica
Date	Gennaio 2001 - Dicembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Sub-Agente</u>
Principali attività e responsabilità	Come secondo lavoro proponevo investimenti di tipo previdenziale e assicurativo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Assistudio Servizi s.r.l.</b> , Piazza Martiri VII Luglio 3 - 42100 Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Prodotti finanziari e assicurativi
Date	Febbraio 1997 - Giugno 1997
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Magazziniere</u>
Principali attività e responsabilità	Preparavo i carichi per gli autotrasportatori che ritiravano la merce in azienda.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Nestlé Italiana SPA</b> , via Bosco 99 - 42019 Scandiano
Tipo di attività o settore	Conservenze ed estratti alimentari

## Istruzione e formazione

Date	Maggio 2010 - Ottobre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Certificato di Competenze</b> <b>UC 2 – Promozione prodotto turistico</b>
Principali tematiche	Mappatura ed analisi del territorio inteso come risorsa turistica. Corretta gestione dell'informazione turistica. Creazione di proposte e pacchetti di incoming. Promozione dell'incoming attraverso il web 2.0.
Organizzazione erogatrice	CERFORM - Sassuolo (MO)
Date	Settembre 2003 - Novembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Dichiarazione di Competenze</b> <b>Percorso di lingua inglese</b>
Principali tematiche	Grammatica - Argomenti di conversazione
Organizzazione erogatrice	CERFORM - Sassuolo (MO)
Date	Ottobre 1995 - Giugno 1996
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Technical Writer</b> Voto finale: 51/60
Principali tematiche	Corso di formazione professionale per Technical Writer (redattore di manualistica tecnica).
Organizzazione erogatrice	ENAIIP Fondazione Don G. Magnani - Reggio Emilia
Date	Settembre 1989 - Luglio 1995
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Diploma di Maturità Artistica</b> Voto finale: 45/60 Consequente rilascio degli attestati dei corsi sostenuti in: biblioteconomia (a.s. 92/93) - museologia (a.s. 93/94) - archivistica (a.s. 94/95)
Organizzazione erogatrice	Istituto Tecnico Sperimentale "Blaise Pascal" - Reggio Emilia

## Capacità e competenze personali

Competenze linguistiche

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

*Livello europeo(\*)*

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Competenze sociali ed organizzative

Precisione e affidabilità nel lavoro individuale. Autonomia organizzativa e decisionale. Ottima capacità comunicativa e di problem solving Forte predisposizione ai rapporti interpersonali. Capacità di lavorare in team e coordinarne le attività. Flessibilità e capacità di adattamento. Perseveranza e orientamento al risultato. Curiosità e volontà di apprendimento.

Competenze informatiche

Buona conoscenza della Adobe Creative Suite, in particolare di Adobe InDesign Cs5 - Adobe Photoshop Cs5 - Adobe Illustrator Cs5. Discreta conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), dei principali browser, dei programmi di posta elettronica e dei social networks.

Patente

Patente automobilistica (B2), automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003

Data

06/09/2014

Firma