TASSI DI ASSENZA E PRESENZA
DISTINTI PER UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE

PERIODO II° TRIMESTRE 2014

APRILE

Servizio	% ferie	% altre assenze	Tasso Assenza	Tasso Presenza
Affari Generali ed Istituzionali	9,8%	8,2%	18,1%	81,9%
Bilancio e Finanza	11,9%	0,8%	12,7%	87,3%
Farmacia	15,6%	19,7%	35,2%	64,8%
Uso e assetto del territorio	9,2%	2,5%	11,7%	88,3%
Sicurezza sociale ed attività culturali	15,1%	13,5%	28,5%	71,5%
Totale	**11,7%**	**8,4%**	**20,1%**	**79,9%**

MAGGIO

Servizio	% ferie	% altre assenze	Tasso Assenza	Tasso Presenza
Affari Generali ed Istituzionali	4,9%	10,1%	15,0%	85,0%
Bilancio e Finanza	8,5%	2,5%	10,9%	89,1%
Farmacia	10,6%	21,2%	31,8%	68,2%
Uso e assetto del territorio	9,8%	1,6%	11,4%	88,6%
Sicurezza sociale ed attività culturali	5,2%	15,2%	20,4%	79,6%
Totale	**6,6%**	**9,7%**	**16,3%**	**83,7%**

GIUGNO

Servizio	% ferie	% altre assenze	Tasso Assenza	Tasso Presenza
Affari Generali ed Istituzionali	11,8%	9,0%	20,8%	79,2%
Bilancio e Finanza	13,7%	3,1%	16,8%	83,2%
Farmacia	21,8%	21,8%	43,7%	56,3%
Uso e assetto del territorio	13,6%	2,8%	16,4%	83,6%
Sicurezza sociale ed attività culturali	14,9%	10,7%	25,6%	74,4%
Totale	**13,8%**	**8,4%**	**22,2%**	**77,8%**

Nota

L'art. 21 della legge 19 giugno 2009, n.69 prevede di pubblicare sul sito internet istituzionale *"i tassi di assenza e maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale".*
La successiva circolare n. 3/09 meglio precisa le indicazioni operative ed in particolare dovranno essere pubblicati, con cadenza mensile, per ogni unità organizzativa di livello dirigenziale:
- i dati mensili relativi alle **percentuali di assenza** del personale, individuate rapportando il numero di giorni di assenza complessivi al numero di giorni lavorativi del mese di riferimento. Nel computo delle assenze vanno calcolati insieme, in modo indifferenziato, tutti i giorni di mancata presenza lavorativa (retribuiti e non retribuiti), a qualsiasi titolo verificatasi (ferie, malattia, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc..) del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato dell'ufficio od unità organizzativa (compreso il dirigente). Non vanno computati i permessi fruiti a ore.
- il dato relativo alla **presenza** emerge dal rapporto percentuale tra il numero dei giorni lavorativi complessivamente prestati dal personale dell'ufficio od unità organizzativa (compreso il dirigente) e il numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento.
Con l'entrata in vigore del D.Lgs. 33/2013, il relativo art. 16, comma 3 dispone che la pubblicazione dei dati avvenga con cadenza trimestrale.